**T.C.**

**İZMİR VALİLİĞİ**

**İdari Hizmetler Şube Müdürlüğü**

**HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA****NO** | **VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENİLEN BİLGİLER** | **HİZMETİN****TAMAMLANMA****SÜRESİ****(EN GEÇ SÜRE)** |
| 1 | 2330 sayılı Nakdi Tazminat ve AylıkBağlanması Hakkında Kanun ve Uygulama Yönetmeliği kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek | 1- Ayrıntılı Olay Yeri Tutanağı 2- Kesin Sağlık Kurulu Raporu1. Görev Emri Sureti
2. Ölü muayene ve otopsi tutanağı
3. Veraset İlamı
4. Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği
5. Olaya İlişkin (varsa) Savcılık ve Mahkeme Belgeleri (Karar, Fezleke vs.)
 | **30 gün** |
| 2 | 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun gereğince yapılan başvurular | Adı, Soyadı, Açık Adresi bulunan imzalı dilekçe | **30 gün** |
| 3 | 4982 Sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu ve bu Kanunun uygulanmasına dair esas ve usuller hakkında Yönetmelik Hükümlerine göre T.C. Vatandaşı, Türkiye'de ikamet edenyabancılar, Türkiye'de faaliyette bulunan yabancı kişilerin bilgi belge talepleri. | 1. Bilgi edinme başvurusu, (başvuru sahibinin adı ve soyadı, imzası, oturma yeri veya iş adresi bulunan dilekçe),
2. Başvuru sahibi tüzel kişi ise tüzel kişinin unvanı ve adresi ile yetkili kişinin imzasını ve yetkibelgesini içeren dilekçe ile istenen bilgi veya belgenin bulunduğu kurum veya kuruluşa yapılır. 3- Bu başvuru, kişinin kimliğinin ve imzasının veya yazının kimden neşet ettiğinin tespitine yarayacak başka bilgilerin yasal olarak belirlenebilir olması kaydıyla elektronik ortamda veya diğer iletişim araçlarıyla da yapılabilir.

4- Dilekçede, istenen bilgi veya belgeler açıkça belirtilir | **15 gün - 30 gün** |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvurusu eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| İlk Müracaat Yeri : İzmir Valiliği İsim : Ömer YİĞİTUnvan : İdari Hizmetler Şube MüdürüAdres: İzmir Valiliği - Konak / İZMİRTel : 0232 455 82 42Faks : 0232 445 66 54E-posta:idrhizmetler@izmir.gov.tr |

 |

|  |
| --- |
| İkinci Müracaat Yeri : İzmir Valiliği İsim : Gökay ÖZKANUnvan : Vali Yardımcısı Adres: İzmir Valiliği - Konak / İZMİRTel : 0232 455 82 42Faks : 0232 445 66 54 |

 |